

**壹、註冊：**

- 一、註冊時間：**99年8月3日(星期二)** 9:00~12:00。
- 二、攜帶項目：請自備環保杯飲水
  - 1.已繳費之學雜費收據及各項代收費用收據(請寫上姓名,班級座號不用填)。
  - 2.學生基本資料表(註冊組):貼妥身分證正、反面影本。
  - 3.二吋脫帽照片一張(註冊組):背面書寫系科別、姓名。
  - 4.學歷(力)證件正本及歷年成績表正本:未交者請於註冊時繳交,若於開學前未繳至註冊組者,以入學資格不符論。請於**99.8.30(星期一)、99.8.31(星期二)** 9:00~11:00至註冊組辦理學分抵免。
  - 5.學生郵局存簿帳戶資料表(出納組)。
  - 6.辦理兵役緩徵者【**80年次(含)以前役男**】:繳交**兵役調查表**;已役畢者加附**退伍令**影本;免役者加附證明文件影本。
  - 7.辦理就貸者:銀行撥款單第二聯、未繳費之繳費單。
  - 8.辦理減免者:未繳費之繳費單、證明文件、學生及家長印章、填好減免申請書。
  - 9.辦理住宿者:住校申請書、契約書、住宿費。
  - 10.其他(請依需求辦理或繳費)。

**貳、繳費：**

各項收據請妥為保管以供申請所得稅之憑證及申請退費等用,若遺失概不再補發。

## 一、學校收費部分：

- (一)學雜費:請於註冊前攜帶學校預製之學雜費及代收繳費單據至各地彰化銀行、郵局繳交現金(跨行電匯及其它金融機構概不受理)或以信用卡繳費,註冊當日不接受現場以現金繳交學雜費及代辦費(收費項目有:學費、雜費、電腦實習費、學生平安保險費)。
- (二)代收費:同上列繳費方式,但不適用信用卡繳費(收費項目有:課外活動費)。

## 二、服務項目部分:有需要者請於註冊日現場登記並攜帶現金繳交

(一)機車證服務項目:【**生輔組07-6077805**】

請按學生機車停車證申請表(資料袋內),黏貼及填妥相關資料,於註冊當天申請,並繳交費用**250元**(一學期);車證於開學前貼於機車前右上角,以便進出校園(本校無車證及未戴安全帽者不得進出校園);長途騎車上學耗費體力又不安全,省道車輛多且快常有車禍情事發生,請盡量搭乘捷運或火車(路竹火車站備有區間車往返;橋頭捷運站及岡山火車站備有免費接駁車)上學,千萬不可讓貴子弟無照駕駛機車上下學。

(二)住宿服務項目:【**住宿組07-6077301、6077355、6077452**】

凡家住台南以北、高雄以南,通勤不便之同學可申請住校,住宿為學年住宿,床位由住宿組安排,如中途退宿,住宿費不退還。每學期住宿費:第一宿舍男生四人雅房**10,140元**、第二舍男生六人雅房**9,140元**、第三宿舍男女生四人套房**11,790元**;住宿費不含網路費,宿舍網路由委外電信業者管理,開學後另行收費,每人每學期**500~750元**。須遵守住宿相關規定,損壞宿舍物品照價賠償。其他相關服務請參閱本校學生宿舍網頁<http://dormitory.kyu.edu.tw/>。

**參、兵役:【生輔組07-6077805】**

- 一、轉學生註冊日繳交『**兵役調查表**』【凡**80年次(含)以前役男**,須填寫一份】,請詳細閱讀調查表之注意事項,依調查表內容所需項目填寫,並貼妥身分證正、反兩面影印本,務必註冊當場繳交,否則日後被徵調兵役,責任自行負責。
- 二、「**已役畢者**」加附退伍令影印本一份(註明原畢業學校及系科、畢業日期)、身分證正、反面影印本一份,憑以辦理儘後召集及免修部份軍訓課程事宜,未繳交者視同棄權論;「**免役者**」加附證明文件影印本一份。

**肆、就學貸款:【課指組07-6077809、6077802、6077812】**

## 一、新生辦理就學貸款申請要件

**九十八**年度中低收入家庭全年收入標準經四捨五入為新台幣114萬元以下免利息;114萬至120萬可貸款,但須付半額利息;超出120萬家中有二人就讀高中職以上者,每月自付利息,並附上另一人學生證影印本。

## 二、办理流程

- (一)請於註冊前上銀行就貸入口網站(網址<https://sloan.bot.com.tw>)填寫申請書及撥款通知書,並預約對保時間至台銀依下列對保方式辦妥對保手續。
- (二)註冊當天攜帶銀行撥款單第二聯、未繳費之繳費單到校註冊。

## 三、對保方式

請於註冊前上銀行就貸入口網站,網址<https://sloan.bot.com.tw>,填寫申請書(就讀學校一律填"高苑科技大學")及撥款通知書,並預約對保時間,至台銀依下列對保方式辦妥對保手續,並於註冊當天攜**銀行撥款單**、**未繳費之繳費單**。

- (一)學生及其保證人可至台灣銀行任一分行辦理對保手續。
- (二)為因應民法一十八條規定,未成年人之法定代理人應由父母共同行使、如僅由『母』務必由父親出具委任書,委由其母親代理並為連帶保證人。法定代理人無法親自對保,得由學生持附印鑑證明或公正委託書、授權書(格式由銀行自行訂定)。
- (三)對保時學生應攜帶繳費憑單、印章、國民身分證、戶籍謄本正本(期限需對保日期三個月內),法定代理人應攜帶印章及國民身分證。
- (四)註冊時、學生憑已完成對保手續或銀行所開具之證明、向學校申請暫予緩繳學雜費。

四、可貸款之金額為學雜費繳費單上的金額,代辦費繳費單上的金額不能貸,其他費用應於註冊當天繳交。

五、凡學生已享受全部公費或獲得政府主辦之其他無息助學貸款、不得再申請就學貸款,但享受半公費或已請領教育部各項減免教育補助之學生、可貸款減除補助後之差額。

六、學生償還貸款之本金,應自其貸款階段學業完成後滿一年之日為開始日期。因升學或男生隨即服役者,可至銀行辦理緩繳。因故退學或就業後未繼續升學者應於退學或就業後滿一年之日一次償還。但自願提前償還或縮短償還期限者,不在此限。另出國留學、定居者,應即一次償還(如有任何疑問,請洽詢台銀專線07-7416131轉214)。

七、符合低收入戶資格者,可貸款生活費最高**30,000元**(每月**6,000元**)。

**伍、各項學雜費減免：【課指組07-6077802、6077809、6077812】**

一、辦理減免學雜費之同學請攜帶證件、私章及家長私章、填好減免申請書，於註冊當天至註冊現場預先辦理扣除減免，再繳交差額。

**二、所需之證件：**

- (一) 軍公教遺族(含撫恤令期滿)：申請書、撫恤令、全戶戶籍謄本(記事欄內容請勿省略)、學雜費收據學生存查聯正本、家長任公職者請附上未領子女教育補助證明。
- (二) 原住民學生：申請書、族籍證明或戶籍謄本(記事欄內容請勿省略)擇一、學雜費收據學生存查聯正本、家長任公職者請附上未領子女教育補助證明。
- (三) 身心障礙學生：申請書、殘障手冊影本、學雜費收據學生存查聯正本、家長任公職者請附上未領子女教育補助證明。
- (四) 身心障礙人士子女：申請書、殘障手冊影本、戶籍謄本(記事欄內容請勿省略)、學雜費收據學生存查聯正本、家長任公職者請附上未領子女教育補助證明。
- (五) 低收入戶子女：申請書、低收入戶證明(需有學生本人姓名)、戶籍謄本(記事欄內容請勿省略)、學雜費收據學生存查聯正本。
- (六) 特殊境遇家庭：申請書、有效期限內之特殊境遇家庭身分證明文件、戶籍謄本(記事欄內容請勿省略)、學雜費收據學生存查聯正本。

**※備註：**

身心障礙學生或身心障礙人士子女，就讀國內學校具有學籍，於修業年限內，其前一年度家庭所得總額未超過新臺幣二百二十萬元，得減免就學費用。

前項家庭所得總額，依綜合所得總額計算，其計算方式如下：

- 1、學生未婚者，為其與父母或法定監護人合計之家庭所得總額。
- 2、學生已婚者，為其與配偶及父母合計之家庭所得總額。

家庭中具國民中、小學或幼稚園教師、軍人身分者，應檢附就職學校或機關開立之前一年度薪資所得證明，以供查驗。經「學雜費減免排富條款」查驗後，若有不符申請資格情事，請於接獲通知後一週內補繳學雜費。

三、本校提供校內外獎學金查詢請上教育部圓夢助學網，網址<http://scholarship.stut.edu.tw/>或洽07-6077811學務處。

**陸、入學輔導及開學日期：**

- 一、住宿生於**99.9.11(星期六)**、**99.9.12(星期日)** 8:00~21:00前進駐宿舍，並請將住宿收據影本(就貸者請繳交銀行核貸之貸款單第三聯影本，享減免者，請攜帶申請書及相關證明文件影本)及住宿契約書交給舍監核對；**99.9.12(星期日) 22:30 實施晚點名【住宿組07-6077301、6077355、6077452】**。
- 二、開學日**99.9.14(星期二)**，8:00到校，8:15(第1節)至行政大樓演講廳集合參加轉復學生入學輔導，第2節導師時間為正課時間，第3節起正常上課(第4節有擔任幹部同學參加新任班級幹部訓練)，服裝請穿著素色衣褲【**生輔組07-6077805**】。
- 三、本校有與路竹火車站間行駛之區間車(每趟15元)；另有高雄捷運-橋頭捷運站與學校間行駛之免費接駁車(行駛時間請參閱本校網站所公佈為準)於開學當日正常發車，另省道有高雄客運往返高雄-台南之班車，可於校門口下車(高雄客運時刻表可於學校網頁查詢)【**生輔組07-6077805**】。

**柒、其他注意事項：**

- 一、學生平安保險(學生團體保險)為學生權益，放棄參加保險之同學，請於開學後第一週內，檢具申請單與自願放棄參加「學生團體保險」家長切結書至衛保組申請退費，逾期概不受理，學生團體保險辦法與保險契約內容查詢，網址<http://km.kyu.edu.tw/body/>【**衛保組07-6077817、6077807**】。
- 二、休退學退費標準查詢，網址<http://www.kyu.edu.tw/%7Eaccount/investigate.htm>【**會計室07-6077780~1**】。